



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.08.2020

№ 59

с.Октябрьский Городок

**Об определении специально отведенных мест
для проведения встреч депутатов с избирателями,
перечня помещений, предоставляемых администрацией Октябрьского
муниципального образования Татищевского муниципального района
Саратовской области, для проведения встреч депутатов
с избирателями, и порядке их предоставления**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить перечень помещений, предоставляемых администрацией Октябрьского муниципального образования, для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

2. Утвердить Порядок предоставления администрацией Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области специально отведённых мест, а также помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, для проведения встреч депутатов с избирателями.

3. Обнародовать настоящее постановление в местах обнародования муниципальных правовых актов.

Глава муниципального образования

А.А.Родионов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Октябрьского муниципального
образования Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 24.08.2020 № 59

Перечень помещений, предоставляемых администрацией Октябрьского
муниципального образования Татищевского муниципального района
Саратовской области для проведения встреч депутатов
с избирателями на территории Октябрьского муниципального образования
Татищевского муниципального района Саратовской области

№ п/п	Помещение, наименование учреждения, за которым закреплено помещение	Адрес здания, в котором расположено помещение
1.	Администрация Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области	Саратовская область, Татищевский район, с.Октябрьский Городок, ул.Уханова, д.60
2.	Здание администрации Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области	Саратовская область, Татищевский район, с.Карамышка, Ул.Юбилейная, д.21
3.	Здание сельского клуба с.Карякино	Саратовская область, Татищевский район, с.Карякино, ул.Школьная, д.1
4.	Здание сельского клуба с.Куликовка	Саратовская область, Татищевский район, с.Куликовка, ул.Мира, д.14
5.	Здание администрации Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области	Саратовская область, Татищевский район, п.Тимирязевский, ул.Дружбы, д.34, помещ.2

Приложение № 2
к постановлению администрации
Октябрьского муниципального
образования Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 24.08.2020 № 59

**Порядок
предоставления специально отведенных мест и помещений
для проведения встреч депутатов Октябрьского муниципального
образования Татищевского муниципального района
Саратовской области с избирателями**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее – депутат) с избирателями (далее – места и помещения).

2. Места и помещения предоставляются на безвозмездной основе в целях информирования депутатом избирателей о своей деятельности.

3. Для предоставления мест и помещения депутат не позднее, чем за десять календарных дней до дня проведения встречи подает в администрацию Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее – администрация) письменное заявление о предоставлении помещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

4. Дата и время проведения встреч депутатов с избирателями должны планироваться и определяться с учетом режима (графика) работы организаций, размещенных в зданиях, в которых находятся предоставляемые помещения, а также с учетом проводимых в местах и помещениях мероприятий. Проведение встреч не должно препятствовать осуществлению деятельности организаций, размещаемых в зданиях, в которых находятся предоставляемые помещения.

5. Заявление подается в администрацию депутатом лично с документом, подтверждающим статус депутата, либо посредством направления сканированных копий заявления и документа, подтверждающего статус депутата, на адрес электронной почты администрации: Okt-mo60@mail.ru.

6. Заявление регистрируется администрацией в день его поступления, а заявление, направленное по электронной почте в нерабочий день, – в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Заявление рассматривается администрацией в течение трех рабочих дней со дня его регистрации.

7. Места и помещения предоставляются депутатам на равных условиях в порядке очередности поданных заявлений, исходя из времени получения заявления департаментом.

В одном помещении одновременно не могут проводиться встречи нескольких депутатов с избирателями. Временной интервал между встречами депутатов с избирателями должен быть не менее 1 часа.

В случае если помещение уже предоставлено другому депутату, администрация предлагает депутату иное время или дату, либо, по желанию депутата, предоставляет депутату иное помещение из перечня помещений, предоставляемых администрацией Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области для проведения встреч депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, с избирателями, утвержденного настоящим постановлением.

8. Нормы предельной заполняемости для проведения встреч депутатов с избирателями:

8.1. Помещений, оборудованных стационарными зрительными местами, – не более чем количество установленных мест.

8.2. Помещений, не оборудованных стационарными зрительными местами, – один человек на 1 кв. метр.

9. Депутат обеспечивает сохранность помещения и имущества, находящегося в нем.

10. По результатам рассмотрения заявления администрация в срок, указанный в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка (далее – предложение департамента), направляет депутату почтовым отправлением и (или) факсимильной связью, а также по электронной почте:

информацию о предоставлении помещения;

обоснованное предложение об изменении даты и (или) времени проведения встречи с учетом обстоятельств, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

решение об отказе (в случае нарушения срока подачи заявления, установленного пунктом 3 настоящего Порядка).

11. При согласии с предложением департамента об изменении места и времени депутат информирует об этом департамент способом, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в срок не позднее, чем за три календарных дня до дня проведения встречи. В случае непредставления в указанный срок информации о согласии с предложением департамента места и помещения считаются непредоставленными.