



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

20.11.2020

№ 28/113-2

с.Октябрьский Городок

О внесении изменений в решение Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 29.03.2019 № 8/43-2 «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области Совет депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» от 29.03.2019 № 8/43-2, изложив приложение к решению в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение обнародовать в местах обнародования нормативных правовых актов.

Глава муниципального образования

А.А.Родионов

Приложение № 1 к решению Совета  
депутатов Октябрьского  
муниципального образования  
Татищевского муниципального  
района Саратовской области  
от 20.11.2020 № 28/113-2

Приложение к решению Совета  
депутатов Октябрьского  
муниципального образования  
Татищевского муниципального  
района Саратовской области  
от 29.03.2019 № 8/43-2

**Положение о старостах населенных  
пунктов Октябрьского муниципального образования  
Татищевского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет статус, порядок избрания, прекращения полномочий, права, обязанности и гарантии старостам населенных Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района (далее – староста).

1.2. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Старосты выступают связующим звеном между населением сельских населенных пунктов и органами местного самоуправления, способствуют развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего на территории муниципального образования.

1.3. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Основной целью деятельности старост является объединение жителей соответствующей территории для самостоятельного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Старосты осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности.

## **2. Назначение старосты**

2.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте может назначаться староста сельского населенного пункта.

2.2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

2.5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

## **3. Права и обязанности старосты**

3.1. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) ежедневно взаимодействует с едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципального образования по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении ЧС происшествий, а также с Главным управлением МЧС России по Саратовской области в случае невозможности доведения информации до ЕДДС;

2) осуществляет информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления и населением сельского населенного пункта по вопросам обеспечения защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) проводит встречи с жителями сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

4) принимает участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий;

5) оказывает помощь органам местного самоуправления населенного пункта в осуществлении мероприятий по предупреждению и тушению пожаров;

6) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

7) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

8) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

9) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

10) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях жителей населенного пункта;

11) содействует претворению в жизнь решений органов местного самоуправления населенного пункта;

12) организовывает на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды, скверы, бульвары и др. территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать администрацию Октябрьского муниципального образования (далее - администрация муниципального образования) о состоянии дорог в зимний и летний период;

13) оказывает содействие администрации муниципального образования и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;

15) организовывает население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб), надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

16) своевременно информирует администрацию муниципального образования о состоянии уличного освещения в населенном пункте;

17) ставить в известность администрацию муниципального образования о случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

18) следить за состоянием водоемов, колодцев и подъездами к ним;

19) оказывает содействие органам полиции в укреплении общественного порядка;

20) оказывает содействие администрации муниципального образования в обнародовании муниципальных правовых актов;

21) оказывает содействие администрации муниципального образования в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;

22) проявляет заботу об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории сельского населенного пункта; направлять информацию о таких гражданах в администрацию муниципального образования;

23) вносит предложения от имени жителей сельского населенного пункта в администрацию муниципального образования для планирования и формирования бюджета населенного пункта в части расходных обязательств населенного пункта в отношении соответствующей территории;

24) не реже одного раза в год отчитываться перед жителями о проведенной работе.

25) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом Октябрьского муниципального образования и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов Октябрьского муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области;

26) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

27) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан.

### 3.2. Староста имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории населенного пункта;

2) оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального образования в созыве собрания жителей сельского населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность;

3) оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального образования, в организации проведения выборов, референдумов, публичных слушаний;

4) обращаться к руководителям организаций и их структурным подразделениям за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием помощи гражданам;

5) осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных и санитарных правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории населенного пункта;

б) осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в администрацию муниципального образования о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельской территории;

7) осуществлять общественный контроль за торговым и бытовым обслуживанием населения;

8) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированным на территории населенного пункта, совместно с представителями администрации муниципального образования;

9) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

10) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан.

#### **4. Финансовые основы деятельности старосты**

4.1. Староста исполняет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

4.2. Затраты, связанные с организационно-техническим обеспечением деятельности старосты, могут возмещаться за счет средств бюджета муниципального образования, в размере и на условиях, установленных постановлением администрации муниципального образования.

Возмещение указанных затрат старосте осуществляется администрацией муниципального образования.

#### **5. Гарантии старостам**

5.1. Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе на основании решения Совета депутатов Октябрьского муниципального образования, старостам могут быть предусмотрены меры морального (в виде благодарственного письма, благодарности, почетной грамоты) и материального поощрения за счет средств бюджета муниципального образования.

#### **6. Удостоверение старосты сельского населенного пункта**

6.1. Удостоверение старосты сельского населенного пункта, подтверждающее его статус, выдается главой Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области. Положение об удостоверении старосты, образец, описание и порядок его выдачи утверждаются решением Совета депутатов Октябрьского муниципального образования.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона « Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».