



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ОКтябрьСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.05.2021

№ 35/145-2

с. Октябрьский городок

О гарантиях осуществления полномочий  
главы Октябрьского муниципального образования  
Татищевского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, решения Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 17.09.2018 № 1/8-2 «О статусе главы Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» Совет депутатов р е ш и л :

1. Утвердить Положение о гарантиях осуществления полномочий главы Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 17.09.2018 № 1/9-2 «О гарантиях осуществления полномочий главы Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» ( с изменениями от 12.11.2019 №23/70-2).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 июня 2021 года.

Глава муниципального образования

А.А. Родионов

Приложение  
к решению Совета депутатов Октябрьского  
муниципального образования  
Татищевского муниципального района  
Саратовской области  
от 27.05.2021 № 35/145-2

**Положение о гарантиях осуществления полномочий  
главы Октябрьского муниципального образования Татищевского  
муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.1995 № 854 «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной службы», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Уставом Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту — Устав), решением Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 17.09.2018 № 1/8-2 «О статусе главы Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» определяет гарантии осуществления полномочий главы Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - глава муниципального образования).

**2. Правовое и финансовое обеспечение гарантий осуществления  
полномочий главы муниципального образования**

2.1. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливаются настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, и решениями Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Совет депутатов).

На главу муниципального образования распространяется действие

трудового законодательства с особенностями, предусмотренными настоящим Положением. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий главы муниципального образования осуществляется исключительно за счет средств бюджета Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

### **3. Гарантии условий работы, обеспечивающие главе муниципального образования исполнение им своих полномочий**

3.1. Глава муниципального образования в связи с осуществлением своих полномочий:

1) пользуется правом на финансовое, материально-техническое, организационное, правовое и информационное обеспечение своей деятельности;

2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений на территории Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту — муниципальное образование);

3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, принятым органами местного самоуправления муниципального образования;

4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с населением муниципального образования;

5) пользуется правом направлять в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения муниципального образования или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального образования оповещается заблаговременно);

7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

### **4. Оплата труда главы муниципального образования**

4.1. Ежемесячная оплата труда главы муниципального образования состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячных персональных денежных поощрений, и иных надбавок, и выплат, установленных Советом депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в соответствии с действующим

законодательством.

4.2. Ежемесячное денежное вознаграждение главе муниципального образования устанавливается в размере 60000 рублей.

4.3. Главе муниципального образования, имеющему почетное звание Российской Федерации, устанавливается ежемесячное персональное денежное поощрение в размере 20 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения.

4.4. Главе муниципального образования, имеющему ученую степень, устанавливается ежемесячное персональное денежное поощрение в размере 20 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения за ученую степень кандидата наук, ежемесячное персональное денежное поощрение в размере 40 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения за ученую степень доктора наук.

4.5. Главе муниципального образования в соответствии с действующим законодательством устанавливается ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 50% от ежемесячного денежного вознаграждения.

## **5. Гарантии и компенсации главе муниципального образования**

5.1. Главе муниципального образования гарантируется:

1) предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней и дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью 15 календарных дней. По желанию главы муниципального образования ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск могут предоставляться по частям, при этом продолжительность одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней;

2) единовременная выплата, выплачиваемая один раз в год в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

3) предоставление один раз в год бесплатной санаторно-курортной путевки с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующей компенсации на лечение в размере ежемесячной оплаты труда;

4) медицинское обслуживание его и членов его семьи, предусмотренное для муниципальных служащих в муниципальном образовании (далее по тексту - муниципальные служащие), в том числе после выхода главы муниципального образования на пенсию при наличии стажа, дающего право на ежемесячную доплату к пенсии по старости или инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности III или II степени, в порядке, установленном Советом депутатов;

5) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу в связи с осуществлением им своих полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) выплата единовременного денежного поощрения при достижении

возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размере ежемесячного денежного вознаграждения;

7) выплата единовременного денежного поощрения при наличии общего трудового стажа 20 лет и далее через каждые пять лет в размере ежемесячного денежного вознаграждения;

8) выплата единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с занимаемой должности при наличии права на получение пенсии по старости или по инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности III или II степени в размере ежемесячного денежного вознаграждения в кратности к количеству полных лет за весь период занимаемой должности, замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, замещения должности государственной гражданской службы или замещения государственной должности, но не более чем за 10 лет на день освобождения от должности;

9) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период осуществления им своих полномочий;

10) пенсионное обеспечение, а в случае смерти главы муниципального образования, наступившей в связи с осуществлением им своих полномочий, - членов его семьи в порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством;

11) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в случае освобождения от должности в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями (далее по тексту - ежемесячная доплата к пенсии).

Ежемесячная доплата к пенсии главе муниципального образования устанавливается в размере 55 процентов - при замещении им муниципальной должности от одного года до трех лет, свыше трех лет - 75 процентов месячного денежного вознаграждения главы муниципального образования.

Главе муниципального образования, одновременно имеющему право на ежемесячную доплату к пенсии, предусмотренную настоящим Положением, на пенсию за выслугу лет, на ежемесячное пожизненное содержание, на ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или на дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет ассигнований федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты) в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей

субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, устанавливается ежемесячная доплата к пенсии, предусмотренная настоящим Положением, или одна из названных выплат по его выбору.

Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается по заявлению лица, претендующего на эту доплату, решением руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, в котором такое лицо замещало должность главы муниципального образования перед прекращением полномочий (в том числе досрочно), а в случае ликвидации (реорганизации) органа местного самоуправления муниципального образования - решением руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, которому законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом переданы функции ликвидированного (реорганизованного) органа местного самоуправления муниципального образования.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицу, замещавшему должность главы муниципального образования, приостанавливается в период прохождения им государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы. После освобождения названного лица от указанных должностей выплата ему ежемесячной доплаты к пенсии возобновляется либо устанавливается вновь в соответствии с настоящим Положением по его заявлению.

Размер ежемесячной доплаты к пенсии пересчитывается при увеличении месячного денежного вознаграждения по должности главы муниципального образования;

12) право на бесплатное дополнительное профессиональное образование;

13) право на первоочередное обеспечение жильем по договору социального найма или договору найма жилого помещения специализированного жилого фонда в случае необходимости.

5.1.1. При неиспользовании главой муниципального образования в течение календарного года ежегодного оплачиваемого отпуска ему выплачиваются денежная компенсация за неиспользованные дни отпуска и неиспользованная единовременная выплата, предусмотренная пунктом 2 части 5.1.

Выплаты производятся по заявлению главы муниципального образования решением Совета депутатов.

5.2. В случае смерти главы муниципального образования, в том числе после его выхода с этой должности на пенсию, членам его семьи или лицам, осуществляющим его похороны, возмещаются расходы на ритуальные услуги в размере трех ежемесячных оплат труда главы муниципального образования.

5.3. Период осуществления главой муниципального образования своих полномочий засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж муниципальной или государственной гражданской службы.

5.4. За главой муниципального образования, вышедшим на пенсию в период исполнения им своих полномочий, сохраняются гарантии, предусмотренные пунктами 3, 4 и 13 части 5.1 настоящей статьи, при наличии права на ежемесячную доплату к пенсии. Гарантии, предусмотренные пунктом 13 части 5.1 настоящей статьи сохраняются за членами его семьи в случае смерти главы муниципального образования.

5.5. Под членами семьи главы муниципального образования в настоящей статье понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

## **6. Поощрение главы муниципального образования**

6.1. Поощрение главы муниципального образования (представление к почетным званиям Российской Федерации, Саратовской области и муниципального района, государственным и иным наградам Российской Федерации, Саратовской области и муниципального района, премиям) осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными правовыми актами Саратовской области, Уставом и решениями Совета депутатов.

6.2. Решение о поощрении главы муниципального образования принимает Совет депутатов.

## **7. Личное дело главы муниципального образования**

7.1. На главу муниципального образования формируется личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с осуществлением им своих полномочий.

7.2. Ведение, хранение и передача личного дела главы муниципального образования осуществляются в порядке, установленном для ведения, хранения и передачи личных дел муниципальных служащих муниципального образования.

7.3. Сбор и внесение в личное дело сведений о политической и религиозной принадлежности и частной жизни запрещаются.

7.4. По требованию главы муниципального образования ему предоставляются для ознакомления все материалы его личного дела.

7.5. При прекращении полномочий главы муниципального образования его личное дело хранится в архиве администрации муниципального образования.